



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"
I.I.S. "CARLO URBANI"

Uffici di Presidenza e Segreteria: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - Municipio X - Distretto XXI - Ambito X - Cod. IPA istsc_rmis03300b

Codice Istituzione RMIS03300B - *Codice fiscale* 97196850586 - *Cod. Fattura Elettronica* UFZFN8

Sito Istituto: www.istitutocarloburbani.edu.it

E-mail: ✉ rmis03300b@istruzione.it - ✉ rmis03300b@pec.istruzione.it -

SEDE ASSOCIATA DI OSTIA: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - ☎ 06.12.11.26.360 ☎ 06.12.11.26.361

SEDE ASSOCIATA DI ACILIA: Via di Saponara, 760 - 00125 Roma ☎ 06/12.11.25.325

ISTITUTO PROFESSIONALE: Servizi Commerciali - Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria / Odontotecnico / Industria e Artigianato per il Made in Italy: Grafica Industry 4.0

ISTITUTO TECNICO: Grafica e Comunicazione - LICEO DELLE SCIENZE UMANE: opzione Economico Sociale

Roma, lì 20 febbraio 2023

Circolare n. 170

Sede di Acilia

Sede di Ostia

Ai Docenti
Al Personale ATA
Al DSGA
Al sito web

Oggetto: individuazione Personale in soprannumero – presentazione scheda a.s. 2022-2023

I Docenti e il Personale ATA sono invitati a compilare la scheda per la valutazione dei titoli e dei servizi finalizzata alla redazione della graduatoria interna per l'anno scolastico 2022/2023, allegata alla presente circolare.

La scheda deve essere debitamente compilata, utilizzando esclusivamente il formato pdf, e dovrà essere inviata per posta elettronica al seguente indirizzo:

sgr.personale@istitutocarloburbani.edu.it

entro e non oltre il 28 febbraio 2023.

I docenti di ruolo, incardinati nel nostro Istituto dal 01 settembre 2022, sono invitati ad allegare copia di eventuali titoli dichiarati ed a segnalare se il loro trasferimento è dovuto a "trasferimento su perdente posto". Qualora la scheda non venga presentata o sia priva dei dati richiesti, la scuola procederà ad attribuire il punteggio alla sola voce "titoli di servizio" sulla base dei dati in suo possesso. Si ricorda che le schede vanno presentate solo nella scuola sede di titolarità. Si invita il Personale scolastico al rigido rispetto della data di scadenza per l'adempimento.

Allegato 1) Scheda Docenti

Allegato 2) Note esplicative Scheda Docenti

Allegato 3) Scheda Personale ATA con note esplicative



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Caccioppo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
art. 3 comma 2 del D.L.gs n. 1993*